

PDC

PLAN DIGITAL DE CENTRO



COLEGIO LA SALLE
LA FELGUERA (LANGREO)

HISTORIAL DE VERSIONES

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
31/05/2024	1	- Creación del Plan Digital de Centro (PDC).
23/10/2024	1.1	<ul style="list-style-type: none">- Actualización del inventario (punto 2.1), añadiendo la dotación #EcoDigEdu- Ampliación de objetivos y acciones (punto 3) y cambio en el formato de presentación.- Cambio en el formato de presentación de la evaluación y revisión (punto 4)- Corrección de errores gramaticales y/o expresiones.- Aprobación por el Claustro y el Consejo Escolar.

ÍNDICE

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO.....	1
1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.....	1
1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA.....	1
1.3. REFERENCIA NORMATIVA.....	3
2. PUNTO DE PARTIDA.....	4
2.1. INVENTARIO.....	4
2.2. CUESTIONARIO.....	5
2.3. ANÁLISIS DAFO.....	7
3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES.....	8
4. EVALUACIÓN Y REVISIÓN.....	17
5. APROBACIÓN.....	27

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La Estrategia Digital Europea reconoce la necesidad de fomentar la implantación de tecnologías digitales para promover una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible, y en definitiva una mejor calidad de vida para la ciudadanía europea.

El uso de la tecnología en una organización escolar, desde cuestiones organizativas hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible. Las organizaciones educativas tienen la necesidad de revisar sus estrategias con el objetivo de mejorar su capacidad para promover la innovación y sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación, y de los recursos educativos digitales.

El Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes DigCompOrg, refleja todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en organizaciones educativas de todos los sectores de educación y para ello establece los siguientes elementos temáticos: Infraestructura, prácticas de Liderazgo y Gobernanza, prácticas de Enseñanza Aprendizaje, Desarrollo Profesional, Evaluación, Contenido y Currículo, y por último, Redes de Apoyo y Colaboración, que reflejan aspectos diferentes del proceso de integración y uso eficaz de las tecnologías en el aprendizaje digital.

El Plan Nacional de Competencias Digitales fija como uno de los factores clave para su éxito la integración de la digitalización en los centros a través del Plan Digital de Centro.

Por otra parte, la LOMLOE establece en el artículo 121 que el proyecto educativo del centro recogerá la estrategia digital del centro.

Este Plan será la hoja de ruta que comprenda las actuaciones a acometer para lograr que toda la Comunidad Educativa tenga los conocimientos digitales precisos para usar los medios tecnológicos a su alcance de una manera eficiente, responsable y crítica.

1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA

El desarrollo del PDC del COLEGIO LA SALLE contribuye a la adquisición por parte del alumnado de varias competencias clave. Además de potenciar la Competencia Digital, finalidad última del plan, se fortalece:

- Aprender a aprender, dado que los procesos digitales, además de propiciar un acceso inmediato al conocimiento, inciden en el inicio, organización y persistencia en el aprendizaje propio, haciéndolo más eficaz y autónomo.
- Comunicación lingüística, pues las tecnologías ofrecen modalidades alternativas de comunicación gracias a las cuales el alumnado expande su competencia y su capacidad de interacción con los demás.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología, pues las destrezas tecnológicas permiten entre otras cosas la contrastación de ideas y la difusión del conocimiento.
- Competencia social y cívica, pues la capacidad de seleccionar información de manera crítica es esencial para comprender las dimensiones intercultural y socioeconómica de otras sociedades. También fortalece destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes.

En cuanto al **Proyecto Educativo de Centro (PEC)**, en su apartado 3:

- ✓ En la **misión**, destacamos el objetivo *Atención personalizada a cada alumno, dando respuesta a cada joven desde su situación y sus necesidades, considerándolo protagonista de su propia formación.*
- ✓ En **visión**, podemos leer el objetivo *El impulso y mejora del uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y consolidación de los programas de innovación educativa.*
- ✓ En cuanto a los **valores**, reflejamos:
 - o La responsabilidad: *ayudamos a los alumnos a tomar decisiones coherentes con sus valores y creencias, conscientes de las obligaciones y consecuencias que de ello se derivan.*
 - o En la creatividad: *contribuimos al crecimiento personal estimulando la capacidad de creación, de iniciativa y de ver las cosas de forma diferente. Los alumnos encuentran ayudas para alcanzar la autonomía, el desarrollo de la originalidad, la intuición y el espíritu crítico. Todo ello es necesario para tener amplitud de miras, flexibilidad de pensamiento, aprecio de la dimensión estética, así como para la construcción de su proyecto personal.*
 - o Otro valor que señalamos es la convivencia: *Impulsamos la aceptación mutua, el trabajo en equipo, las relaciones fraternas, el respeto de las opiniones y de toda creencia, idea o costumbre, siempre que se respeten los Derechos Humanos, los valores cristianos y los principios democráticos consagrados por nuestra Constitución y por la legislación vigente. En nuestra sociedad multi-cultural y multi-religiosa, damos especial importancia a aspectos tales como el respeto a la diversidad y*

singularidad de las personas, la participación en el ejercicio democrático, el crecimiento de la amistad y el aprecio de la propia cultura.

- ✓ Otro apartado del PEC son las **intenciones educativas** (apartado 4), recogemos las siguientes:
 - o 4.1.1. Utilizamos una metodología activa asegurando la participación del alumno en los procesos de enseñanza-aprendizaje.
 - o 4.1.2. Promovemos una educación personalizada que implica el respeto a la persona de cada educando, a sus peculiaridades, ritmos de maduración y proyecto de vida.
 - o 4.2.1. Educamos para la responsabilidad en el trabajo y la participación en el quehacer educativo.
 - o 4.2.4. Educamos para la vivencia de la justicia, la solidaridad y el compromiso.

Por último, en la **Programación General Anual**, establecemos, en uno de sus objetivos que el centro debe *Impulsar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y profesorado y favorecer el desarrollo de la competencia digital de la ciudadanía potenciando la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes, la formación y acreditación de la competencia digital docente.*

En conclusión, promovemos el desarrollo de la persona como ser responsable y comprometido con su entorno no puede entenderse sin la visión global que de éste proporcionan las tecnologías digitales. Asimismo, cuando indicamos *la atención personalizada y/o a los ritmos del alumno*, es inmediato pensar en los recursos TIC como herramienta fundamental para conseguir adaptar el aprendizaje al alumnado en función de sus aptitudes, en consonancia con los principios DUA.

1.3. REFERENCIA NORMATIVA

- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#)).*
- *La [circular](#) de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.*
- *El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.*
- *[Estrategia Digital Europea](#)*
- *El [Plan Nacional](#) de Competencias Digitales*

2. PUNTO DE PARTIDA

Para conocer el punto de partida de nuestro centro, realizaremos un inventario del equipamiento digital y una encuesta a toda la comunidad educativa.

Una vez realizadas las acciones anteriormente señaladas, analizaremos la realidad digital del centro atendiendo a las dimensiones pedagógica, tecnológica y organizativa.

Para el análisis tendremos en consideración los siete elementos temáticos del Marco Europeo de referencia.

2.1. INVENTARIO

El centro cuenta con la siguiente infraestructura tecnológica para el desarrollo del Plan Digital:

- ✓ **Conectividad.** Disponemos de las siguientes conexiones:
 - Red de cable general. A la que se conectan todos los ordenadores de sobremesa de las aulas, departamento de sociales, aulas de apoyo, aula TIC y biblioteca.
 - Red de cable administrativa. Da cobertura a los ordenadores de sobremesa de dirección, jefatura, administración, orientación, pastoral y secretaría. Así mismo, tienen una fotocopiadora asociada que funciona como impresora y escáner.
 - Wifi de docencia. Permite la conexión de los DM (Dispositivo Móvil) del alumnado y del profesorado.

- ✓ **Equipamiento tecnológico asociado a las aulas:**
 - Aulas de infantil: pantalla digital con regulación de altura y proyector de distancia corta y ordenadores de sobremesa o portátil, por aula.
 - Aulas de primaria:
 - 1º a 4º: pantalla digital y proyector de distancia corta y portátil, por aula.
 - 5º y 6º: TV de 75", Chromecast y ordenadores de sobremesa, por aula.
 - Aulas de secundaria: paneles digitales de 75" con ordenadores All-in-one por aula (dotación #EcoDigEdu).
 - Biblioteca: 1 ordenador de sobremesa con programa Abies.
 - Aula TIC: 30 ordenadores de sobremesa, pantalla digital interactiva y proyector de distancia corta.

- ✓ Equipamiento tecnológico del profesorado:
 - o DM por cada docente (25).
 - o Dos equipos de sobremesa en el departamento de sociales e impresora láser.
- ✓ Equipamiento tecnológico destinado a alumnado:
 - o Cursos de quinto, sexto y secundaria: Chromebook por alumno/a.
 - o Primero, segundo, tercero y cuarto: un carrito de DM compartido.
 - o Infantil: una tablet en cada aula.
 - o Quince dispositivos móviles destinados al préstamo de alumnado en situación de vulnerabilidad.

2.2. CUESTIONARIO

Realizados los cuestionarios a toda la comunidad educativa, hemos detectado que el centro cuenta con una política de uso aceptable de las tecnologías, aunque dada la cantidad y calidad de la dotación digital, su uso es mejorable.

A continuación, se resumen las respuestas relacionadas con las áreas que propone el Marco Europeo:

Infraestructura:

- o Se califica como buena, con suficiente dotación en todos los espacios y para toda la comunidad educativa.
- o Necesaria renovación de ordenadores de sobremesa, especialmente del aula TIC y de los proyectores de corta distancia que están bastante desgastados.
- o Revisión de la conectividad, especialmente de la red de cable, para optimizar su funcionamiento y mejorar la conexión.
- o Mejorar el cortafuegos para prevenir el acceso a páginas que están fuera del contexto escolar, especialmente las referidas a juegos.
- o Se muestra preocupación en las familias por la seguridad en la navegación por internet en los DM del alumnado, así como la utilización para envío de mensajes fuera del contexto escolar de trabajo y colaboración.
- o Mejorar la seguridad de los chromebooks a través de la consola de administración de Google.

Liderazgo y Gobernanza:

- o Por parte del equipo directivo y coordinador TIC utilizan adecuadamente las distintas herramientas digitales, que facilitan la accesibilidad a la documentación y recursos disponibles para la comunidad educativa.
- o Se ha detectado, en cambio, que no se mantienen actualizados los equipos del alumnado, algunos de los disponibles para el profesorado y del aula TIC, originando interrupciones en la actividad educativa.
- o También se solicita avanzar en la digitalización de documentación, potenciando el uso del módulo de bitácora en nuestra plataforma educativa Sallenet.

Enseñanza y Aprendizaje:

- o Aún disponiendo de una adecuada infraestructura, los docentes del centro desaprovechan parte del rendimiento que podrían ofrecer estos recursos por falta de formación y, en otras ocasiones, debido a fallos en la conectividad.
- o También se detecta que la comunicación de las familias con el centro se continúa realizando por los métodos tradicionales (agenda, mensajes telefónicos, notas en papel etc.).
- o En lo que respecta al aprendizaje, observamos que el alumnado, aun conociendo el uso y manejo de las herramientas digitales, no las utiliza lo suficiente en su proceso de aprendizaje.
- o Buena integración de las plataformas educativas (Sallenet, NCAdigital y herramientas de Google Workspace) en la metodología del aula

Desarrollo Profesional:

- o El profesorado demanda formación en competencia digital, así como gran interés por adquirir la acreditación en CDD adecuada.
- o Vemos la necesidad de profundizar la formación en temas relacionados con la programación y la robótica.

Evaluación:

- o Utilizamos herramientas digitales de evaluación como kahoot, quizziz, formularios de Google y cuestionarios adaptativos en Sallenet.
- o El profesorado utilizará el cuaderno de calificaciones de la plataforma Sallenet (Moodle).
- o Consideramos que debemos continuar integrando alguna herramienta de evaluación digital para los procesos de autoevaluación y coevaluación del alumnado.

Contenido y Currículo:

- o Los saberes básicos relacionados con la competencia digital del alumnado se han incorporado como actividades a realizar en las aulas, contempladas en todas las etapas.
- o Se valora como necesaria la creación de un repositorio de uso de contenidos digitales para las diferentes etapas educativas del centro.

Redes de Apoyo y Colaboración:

- o El equipo de comunicación mantiene actualizados los canales en RRSS. Valoramos la importancia de dar a conocer las variadas actividades del centro, especialmente en lo que se refiere a los proyectos que se desarrollan en las distintas etapas.
- o El coordinador TIC se encarga del mantenimiento y actualización de la web. Se ve necesaria una actualización en el diseño.
- o Es necesario un repositorio de recursos digitales, así como un protocolo de uso de éste.
- o El centro no participa en Proyectos Europeos de otras instituciones, ni en los ofertados por parte de la Consejería.

2.3. ANÁLISIS DAFO

ANÁLISIS DAFO	
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> - Diferencias, en términos de competencia digital, en el profesorado, en el alumnado y, especialmente, en las familias. - Formas de comunicación dispares entre los miembros de la comunidad educativa. - Organización incompleta de la impartición de competencia digital. - Aula de informática con problemas técnicos y equipos obsoletos. 	<ul style="list-style-type: none"> - La saturación y estrés que puede provocar esta necesidad de pasar a ser competente digitalmente si no se le habilita con todas las herramientas necesarias. - El trabajo de forma inconexa, sin una finalidad clara dentro del aprendizaje más allá del uso por usar de las TICs puede hacer que se convierta en algo superficial, que no sea valorado como la potente herramienta que es, tanto de educación como de ayuda en el desarrollo profesional del profesorado y alumnado.

Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> - Es un centro educativo, donde el profesorado resalta por su profesionalidad y por las ganas de aprender. - La gran implicación del equipo directivo en el desarrollo de las TICs en el colegio. - Experiencia en el desarrollo de un plan digital en el centro, ya que hemos implementado el proyecto LaSalleDigital desde el curso 2017-2018. 	<ul style="list-style-type: none"> - Oferta amplia de formación en el uso de las tecnologías educativas - La acreditación de Competencia Digital Docente como estímulo de formación.

3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

1	INFRAESTRUCTURAS			
Objetivo:				
1.1. Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro.				
	Temporalización	Responsable	<u>Acciones</u>	
	Septiembre	Coordinador/ a TIC	1.1.1	Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	1.1.2	Actualización periódica del inventario.
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	1.1.3	Información de la llegada al centro de nuevos materiales.
Objetivo:				
1.2. Entregar las credenciales de acceso a las diferentes plataformas y herramientas educativas.				
	Temporalización	Responsable	<u>Acciones</u>	
	Septiembre	Equipo directivo Coordinador/ a TIC Tutorías	1.2.1	Entrega de las claves de acceso a plataformas y herramientas educativas: Educastur, Sallenet y Google Workspace, tanto al alumnado como al profesorado

	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	1.2.2	Resolver todas las incidencias en relación problemas con el acceso a las plataformas y herramientas digitales.
Objetivo:				
1.3. Configuración de los dispositivos móviles del alumnado.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre	Coordinador/ a TIC	1.3.1	Registrado todos los chromebooks en la consola de administración de google.
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	1.3.2	Resolver todas las incidencias de reparación o problemas de funcionamiento.
Objetivo:				
1.4. Conseguir que los espacios físicos del centro cuenten con la tecnología necesaria para su correcto aprovechamiento.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.4.1	Realización de un análisis para conocer las necesidades de infraestructura digital (hardware y software).
	Septiembre	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.4.2	Revisión del correcto funcionamiento de los equipos a principio de curso.
	Primer trimestre	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.4.3	Revisión (y valoración de mejora) del acceso a internet desde todas las dependencias.
Objetivo:				
1.5. Incrementar el número de dispositivos disponibles para el uso del alumnado.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.5.1	Aumento de la dotación de equipos en las aulas atendiendo a criterios pedagógicos y técnicos.

Objetivo:				
1.6. Lograr que todos los dispositivos funcionen adecuadamente.				
<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>	
Correcto funcionamiento de la tecnología			Deseado:	100%
			Alcanzado:	
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
Septiembre	Coordinador/ a TIC	1.6.1	Creación de un registro de incidencias de carácter técnico de los equipos y redes.	
Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.6.2	Creación y puesta en marcha de un plan de retirada sostenible de los dispositivos digitales obsoletos.	

Objetivo:				
1.7. Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.				
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.7.1	Utilización de SALLENET, por parte del equipo directivo, los docentes y la administración, para la gestión administrativa, evaluación, comunicación con las familias, registro de incidencias, facturación, inscripciones en servicios y otros servicios que reduzcan la burocracia y los papeles.	
Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	1.7.2	Utilización de la unidad compartida de DRIVE para consultar y compartir documentación profesional.	

2 LIDERAZGO Y GOBERNANZA				
Objetivo:				
2.1. Garantizar la protección de datos de carácter personal.				
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
Septiembre	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	2.1.1	Informar de la normativa aplicable en esta materia.	

		Delegado Protección Datos		
	Septiembre	Equipo directivo Coordinador/a TIC	2.1.2	Registro de los dispositivos personales que hacen uso de la wifi del centro.
	Septiembre	Equipo directivo Coordinador/a TIC	2.1.3	Se discierne entre los datos publicables y los que no lo son (también a efectos de imágenes).
	Todo el curso	Coordinador/a TIC Profesorado	2.1.4	Concienciar a las familias de que las imágenes tomadas en los eventos del centro educativo sólo podrán utilizarse para uso personal y doméstico.
Objetivo:				
2.2. Digitalizar los documentos y procedimientos del centro.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/a TIC Profesorado	2.2.1	Uso de las plataformas de Google Workspace y Sallenet para la gestión en los documentos y procedimientos del centro: Comunicación entre todos los miembros del ámbito educativo, actas, registros, PTIs ...etc.
Objetivo:				
2.3. Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Primer trimestre	Coordinador/a TIC	2.3.1	Creación de un protocolo de uso de equipos informáticos.
	Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/a TIC Profesorado	2.3.2	Creación de un calendario compartido para visualizar los horarios de los diferentes espacios y recursos y facilitar su reserva y uso.
Objetivo:				
2.4. Disminuir la brecha digital del alumnado y familias.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	

	Primer trimestre	Coordinador/ a TIC	2.4.1	Fomento de la formación de las familias en el uso de tecnologías digitales creando un repositorio con instrucciones (vídeo tutoriales, guías PDF...) acerca de las herramientas TIC utilizadas en el centro.
--	------------------	-----------------------	--------------	--

Objetivo:

2.5. Crear y difundir un manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías digitales.

	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Primer trimestre	Coordinador/ a TIC	2.5.1	Creación y difusión del manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías.

Objetivo:

2.6. Integrar, en el plan de acogida al nuevo profesorado, la información para que conozca el entorno digital del centro.

	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	2.6.1	Planificación de la acogida del nuevo profesorado, e incorporación de este al correo corporativo, red wifi del colegio, Sallenet, grupos de google y unidades compartidas de drive
	Septiembre Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	2.6.2	Realización, cuando sea necesario, actividades formativas que faciliten el uso del equipamiento, materiales y la documentación digital del colegio.

3	PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE			
Objetivo:				
3.1. Incrementar el uso de las plataformas de aprendizaje e instruccionales.				
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre Todo el curso	Equipo docente	3.1.1	Evaluación, al inicio de curso, de la competencia digital del alumnado (acceso a Sallenet y Educastur).
	Todo el curso	Equipo directivo Equipo docente	3.1.2	Uso de las plataformas de aprendizaje para compartir y organizar recursos/actividades.

Todo el curso	Equipo directivo Equipo docente Coordinador/ a TIC	3.1.3	Atención del alumnado que se encuentre en situación de enseñanza a distancia por motivos justificados.
---------------	---	-------	--

Objetivo:

3.2. Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Todo el curso	Equipo docente	3.2.1	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.
Todo el curso	Equipo directivo Coordinador/ a TIC	3.2.2	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.
Todo el curso	Equipo docente	3.2.3	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital.
Todo el curso	Equipo directivo Equipo docente Coordinador/ a TIC	3.2.4	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.

4 DESARROLLO PROFESIONAL DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE (CDD)

Objetivo:

4.1. Mejorar la competencia digital de los docentes.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Primer trimestre	Coordinador/ a TIC	4.1.1	Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndose en el plan de formación del centro.

	Octubre	Coordinador/ a TIC	4.1.2	Dinamización, asesoramiento, y coordinación de la formación digital.
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	4.1.3	Utilización de las plataformas virtuales para la formación del profesorado.

Objetivo:

4.2. Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital.

	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	4.2.1	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la Consejería, CPRs u otras instituciones acreditativas (INTEF, Universidades...)
	Todo el curso	Coordinador/ a TIC	4.2.2	Incentivar y ayudar en el desarrollo de los diferentes niveles de competencia digital.

5	EVALUACIÓN
----------	-------------------

Objetivo:

5.1. Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.

	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Primer trimestre	Equipo docente	5.1.1	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la competencias digitales.
	Todo el curso	Equipo docente	5.1.2	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado: rúbricas, formularios, kahoot, plickers...
	Todo del curso	Administrador /a Sallenet	5.1.3	Explicación de uso del gradebook de Sallenet como instrumento de evaluación.

6	CONTENIDOS Y CURRÍCULO
----------	-------------------------------

Objetivo:

6.1. Distribuir adecuadamente, en las programaciones docentes, los contenidos referenciados en el currículo sobre la competencia digital a lo largo de todas las materias y niveles.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Final del primer trimestre	Equipo docente Coordinador/a TIC	6.1.1	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.
Final del primer trimestre	Equipo de ciclo	6.1.2	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.

Objetivo:

6.2. Aumentar el uso de contenidos digitales por parte de profesorado y alumnado.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Todo del curso	Equipo docente Coordinador/a TIC	6.2.1	Promoción y uso de recursos educativos
Todo del curso	Equipo docente Coordinador/a TIC	6.2.2	Utilización de repositorios de contenido (Padlets ...etc) de forma amplia y eficaz.
Todo del curso	Equipo docente Coordinador/a TIC	6.2.3	Creación de un repositorio de recursos didácticos propio del centro, con enlaces a páginas externas de interés para las diferentes materias y asignaturas.

Objetivo:

7.1. Elaborar un Plan de comunicación interna del colegio.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Inicio de curso	Equipo directivo	7.1.1	Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.
Primer trimestre	Equipo directivo	7.1.2	Creación de un repositorio en una unidad compartida de drive que dé acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.
Primer trimestre	Equipo directivo Orientación	7.1.3	Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe al alumnado con medidas de atención a la diversidad.

Objetivo:

7.2. Elaborar un Plan de comunicación externo del colegio.

Temporalización	Responsable	Acciones	
Todo el curso	Equipo directivo Equipo de comunicación	7.2.1	Gestión de la identidad digital corporativa del Centro: imagen web, logotipo y Utilización de las redes sociales como herramienta de comunicación.
Todo el curso	Equipo directivo Equipo de comunicación	7.2.2	Actualización de la página Web, tanto a nivel informativo, como de repositorio para documentación y tutoriales de aprendizaje.
Todo el curso	Equipo directivo Equipo de comunicación	7.2.3	Subir noticias a las redes sociales del colegio.
Todo el curso	Equipos docentes	7.2.4	Impulso de blogs educativos enlazados en la web del colegio.

4. EVALUACIÓN Y REVISIÓN

1							INFRAESTRUCTURAS				
Objetivo:											
1.1. Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro.											
Indicadores de logro					Grado de consecución						
1.1.1	Existencia de un inventario y mapeo de la dotación digital.				Deseado:	Sí	Alcanzado:				
1.1.2	Se actualiza periódicamente el inventario con la dotación digital mapeada.				Deseado:	Sí	Alcanzado:				
1.1.3	Se informa a la llegada al centro de nuevos materiales.				Deseado:	Sí	Alcanzado:				
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>					<u>Propuestas de mejora</u>						
○					○						
Objetivo:											
1.2. Entregar las credenciales de acceso a las diferentes plataformas y herramientas educativas.											
Indicadores de logro					Grado de consecución						
1.2.1	El alumnado y el profesorado dispone de las credenciales de acceso a las plataformas propias y de Educastur/Office 365.				Deseado:	Sí	Alcanzado:				
1.2.2	Se han resuelto las incidencias de acceso a plataformas y herramientas digitales.				Deseado:	Sí	Alcanzado:				
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>					<u>Propuestas de mejora</u>						
○					○						
Objetivo:											
1.3. Configuración de los dispositivos móviles del alumnado.											
Indicadores de logro					Grado de consecución						
1.3.1	Se han registrado todos los chromebooks en el consola de administración de google.				Deseado:	100%	Alcanzado:				

	Se resolvieron todas las incidencias de reparación o problemas de funcionamiento.	Deseado:	100%	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>	<u>Propuestas de mejora</u>			
	○	○			
Objetivo:					
1.4. Conseguir que los espacios físicos del centro cuenten con la tecnología necesaria para su correcto aprovechamiento.					
	Indicadores de logro	Grado de consecución			
1.4.1	Se ha realizado un análisis para conocer las necesidades de infraestructura digital (hardware y software).	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
1.4.2	Se ha hecho un chequeo de los equipos a principio de curso.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
1.4.3	Se ha revisado la conectividad de todas las aulas.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>	<u>Propuestas de mejora</u>			
	○	○			
Objetivo:					
1.5. Incrementar el número de dispositivos disponibles para el uso del alumnado.					
	Indicadores de logro	Grado de consecución			
1.5.1	Incremento del número de dispositivos disponibles para el uso del alumnado	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>	<u>Propuestas de mejora</u>			
	○	○			
Objetivo:					
1.6. Lograr que todos los dispositivos funcionen adecuadamente.					
	Indicadores de logro	Grado de consecución			
1.6.1	Existe un registro de incidencias de carácter técnico de los equipos y redes.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	

	1.6.2	Se ha creado y puesto en marcha un plan de retirada sostenible de los dispositivos digitales obsoletos.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
		○	○			
Objetivo:						
1.7. Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.						
Indicadores de logro			Grado de consecución			
1.7.1	Se utiliza SALLENET en nuevos servicios.		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
1.7.2	La unidad compartida de Drive contiene documentación profesional compartida.		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
		<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>	<u>Propuestas de mejora</u>			
		○	○			

2	LIDERAZGO Y GOBERNANZA					
Objetivo:						
2.1 Garantizar la protección de datos de carácter personal.						
Indicadores de logro			Grado de consecución			
2.1.1	Se ha informado a la Comunidad Educativa la normativa aplicable en materia de protección de datos		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
2.1.2	Existe un registro de los dispositivos personales que hacen uso de la wifi del centro.		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
2.1.3	Se ha realizado una tabla con los datos e imágenes que pueden ser publicables y las que no		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
2.1.4	Las familias tienen conocimiento por diversos medios del uso de las imágenes tomadas en el colegio.		Deseado:	Sí	Alcanzado:	
		<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>	<u>Propuestas de mejora</u>			

○	○
Objetivo:	
2.2. Digitalizar los documentos y procedimientos del centro	
Indicadores de logro	Grado de consecución
2.2.1 Se utilizan las plataformas de Google Workspace y Sallenet para la gestión en los documentos y procedimientos del centro	Deseado: Sí Alcanzado:
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u> ○	<u>Propuestas de mejora</u> ○
Objetivo:	
2.3. Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales	
Indicadores de logro	Grado de consecución
2.3.1 Se ha creado un protocolo de uso de equipos informáticos distribuyendo infografías y cartelería por el centro.	Deseado: Sí Alcanzado:
2.3.2 Se ha creado un calendario compartido para visualizar los horarios de los diferentes espacios y recursos y facilitar su reserva y uso. (armarios de carga, sala TIC ...etc)	Deseado: Sí Alcanzado:
	Deseado: Sí Alcanzado:
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u> ○	<u>Propuestas de mejora</u> ○
Objetivo:	
2.4. Disminuir la brecha digital del alumnado y familias.	
Indicadores de logro	Grado de consecución
2.4.1 Se ha creado un repositorio en la web del centro con instrucciones (vídeo tutoriales, guías PDF...) acerca de las herramientas TIC utilizadas en el centro.	Deseado: Sí Alcanzado:
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u> ○	<u>Propuestas de mejora</u> ○

Objetivo:
2.5. Crear y difundir un manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías digitales.

Indicadores de logro		Grado de consecución			
2.5.1	Se ha creado y difundido un manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
○		○			

Objetivo:
2.6. Integrar, en el plan de acogida al nuevo profesorado, la información para que conozca el entorno digital del centro.

Indicadores de logro		Grado de consecución			
2.6.1	Se ha planificado la acogida del nuevo profesorado y tiene acceso a todos los recursos digitales del colegio.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
2.6.2	Se han realizado actividades formativas que faciliten el uso del equipamiento, materiales y la documentación digital del centro.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
○		○			

3 PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Objetivo:
3.1. Incrementar el uso de las plataformas de aprendizaje e instruccionales.

Indicadores de logro		Grado de consecución			
3.1.1	Se ha realizado la evaluación inicial de la competencia digital del alumnado.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
3.1.2	Se han compartido y organizado recursos y actividades a través de las plataformas de aprendizaje.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	

	3.1.3.	Se ha atendido telemáticamente al alumnado que, por motivo justificados, necesite atención a distancia.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
		○	○			

Objetivo:

3.2. Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.

Indicadores de logro		Grado de consecución			
3.2.1	Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
3.2.2	Al menos una actividad en la propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
3.2.3	Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
3.2.4	Se ha evaluado en la memoria de final de curso el trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
	○	○			

4	DESARROLLO PROFESIONAL				
Objetivo:					
4.1. Mejorar la competencia digital de los docentes.					
Indicadores de logro		Grado de consecución			
4.1.1	Se ha organizado la formación digital del profesorado e intercambio de	Deseado:	Sí	Alcanzado:	

	conocimiento, incluida en el plan de formación del centro.				
4.1.2	Se ha dinamización, asesoramiento, y coordinación de la formación digital en el marco de la CDD.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
4.1.3	Se han utilizado las plataformas virtuales para la formación del profesorado.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
○		○			

Objetivo:

4.2. Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital.

Indicadores de logro		Grado de consecución			
4.2.1	Se ha informado de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la Consejería, CPRs u otras instituciones acreditativas (INTEF, Universidades...)	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
4.2.2	El profesorado acredita su competencia digital (al menos en A2)	Deseado:	100%	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
○		○			

5 EVALUACIÓN					
Objetivo:					
5.1. Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.					
Indicadores de logro		Grado de consecución			
5.1.1	Se han incluido indicadores de la adquisición de logro en las programaciones sobre la CD.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
5.1.2	Utilización de al menos una herramienta digital, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	

	5.1.3	Se ha explicado el funcionamiento del gradebook de Sallenet.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
		○				○

6	CONTENIDOS Y CURRÍCULO					
Objetivo:						
6.1. Distribuir adecuadamente, en las programaciones docentes, los contenidos referenciados en el currículo sobre la competencia digital a lo largo de todas las materias y niveles.						
	Indicadores de logro			Grado de consecución		
	6.1.1	Se ha elaborado un anexo al PDC con la distribución de los saberes básicos por niveles.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	6.1.2	Se ha elaborado un anexo al PDC con los descriptores de la competencia digital por niveles.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			<u>Propuestas de mejora</u>		
		○				○
Objetivo:						
6.2. Aumentar el uso de contenidos digitales por parte de profesorado y alumnado.						
	Indicadores de logro			Grado de consecución		
	6.2.1	Se ha promovido el uso de recursos educativos.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	6.2.2	Se han utilizado repositorios de contenido (Padlets ...etc) de forma amplia y eficaz.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	6.2.3	Se ha creado un repositorio de recursos didácticos propio del centro, con enlaces a páginas externas de interés para las diferentes materias y asignaturas.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			<u>Propuestas de mejora</u>		
		○				○

7 REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN					
Objetivo:					
7.1. Elaborar un Plan de comunicación interna del colegio.					
	Indicadores de logro		Grado de consecución		
7.1.1	Se han elegido los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
7.1.2	Se ha creado un repositorio en una unidad compartida de drive que da acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
7.1.3	Se ha creado un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe al alumnado con medidas de atención a la diversidad: PTIs y planes de refuerzo.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
○		○			
Objetivo:					
7.2. Elaborar un Plan de comunicación externo del colegio.					
	Indicadores de logro		Grado de consecución		
7.2.1	Se ha gestionado la identidad digital corporativa del Centro: imagen web, logotipo y se han utilizado las redes sociales como herramienta de comunicación.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
7.2.2	Se ha actualizado la página Web, tanto a nivel informativo, como de repositorio para documentación y tutoriales de aprendizaje.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	
7.2.3	Se han publicado noticias en las redes sociales del colegio.	Deseado:	Sí	Alcanzado:	

	7.2.4	Se ha promocionado el uso de blogs educativos enlazados en la web del colegio.	Deseado:	SÍ	Alcanzado:	
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>		<u>Propuestas de mejora</u>			
		○	○			

5. APROBACIÓN

Yo, José Eladio Ruiz González, como director del Colegio La Salle-La Felguera,

CERTIFICO:

1. Que según se desprende del acta de la reunión extraordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 23 de octubre de 2024, este órgano ha aprobado el Plan Digital de Centro (PDC).
2. Que según se desprende del acta de la reunión extraordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 23 de octubre de 2024, este órgano ha evaluado el Plan Digital de Centro (PDC)

Por todo ello, APRUEBO el presente Plan Digital de Centro (PDC).

En Langreo, a 24 de octubre de 2024

Fdo: Francisco Busto Mateo
DIRECTOR